



Master di II Livello in: Diritto del lavoro, Welfare e Servizi per l'Impiego

DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Flavio Vincenzo Ponte Sede: Università della Calabria Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche (DiScAG) e-mail: flaviovincenzo.ponte@unical.it Cell: +39 328/8078883
DURATA	12 mesi
DIPARTIMENTO PROPONENTE	Dipartimento di: Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche (DiScAG)
MODALITA' DI EROGAZIONE	La modalità di erogazione è mista. Si precisa che per coloro i quali intendono partecipare ad eventuali finanziamenti regionali (voucher) ci sarà l'obbligo di frequentare l'80% di didattica in presenza.
LINGUA	Italiano
COSTO	€ 2.500; agli appartenenti alle FF.PP. e alle FF.AA. sarà riconosciuto uno sconto nella misura e secondo le modalità previste in apposita convenzione. I° rata euro 1250,00 euro (ovvero pari al 50% del costo previsto dalla convenzione stipulata a favore degli appartenenti alle FF.PP. e alle FF.AA.) da corrispondere al momento dell'immatricolazione; II° rata euro 1.250,00 euro (ovvero pari al restante 50% del costo previsto dalla convenzione stipulata a favore degli appartenenti alle FF.PP. e alle FF.AA.) da corrispondere entro il mese di giugno 2026;
FREQUENZA	Obbligatoria nella percentuale stabilita dal regolamento master; di norma, il venerdì pomeriggio e il sabato mattina.
TIROCINIO/PROJECT WORK	Previsti
UDITORI	Non previsti
DIPENDENTE UNICAL	n. 1
STUDENTE INTERNAZIONALE	n. 1
DATA SCADENZA BANDO	31 dicembre 2025
EVENTUALI BORSE DI STUDIO/ PREMIALITA'	Non previste
NUMERO MINIMO DI PARTECIPANTI DA BANDO	12
DATA INIZIO LEZIONI	Gennaio 2026
PROFILO PROFESSIONALE	Il Master è finalizzato all'aggiornamento ed alla formazione di professionisti, consulenti, dipendenti di PP.AA. operanti nel mercato del lavoro e nel settore dei servizi per l'impiego (pubblico e privato). Esso è altresì finalizzato alla formazione/specializzazione di giovani laureati che vogliano acquisire le competenze necessarie per l'accesso a specifiche professioni (avvocati giuslavoristi, consulenti del lavoro, commercialisti) ovvero interessati all'inserimento nel settore dei servizi per l'impiego (agenzie di somministrazione e ricollocazione) o, ancora, interessati all'accesso alle PP.AA. istituzionalmente impegnate nel mercato del lavoro.
CREDITI FORMATIVI/ORE	60 CFU/ 1500 ore



PIANO DIDATTICO/SSD	È possibile visionare il piano didattico al seguente indirizzo: https://www.unical.it/didattica/offerta-formativa/master-e-alta-formazione/master-2/
REQUISITI DI ACCESSO	È possibile visionare i requisiti di accesso al seguente indirizzo: https://www.unical.it/didattica/offerta-formativa/master-e-alta-formazione/master-2/
MODALITA' DI AMMISSIONE	Valutazione titoli
TITOLI VALUTABILI	• Curriculum vitae et studiorum; • Laurea; • Dottorato o master di 2° livello su argomenti attinenti alle tematiche oggetto del master; • Conoscenza certificata della lingua inglese; • Altri titoli inerenti esperienze formative e/o lavorative inerenti le tematiche trattate dal master.
CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio complessivo massimo 100 punti. Valutazione titoli
PUBBLICAZIONE GRADUATORIA	La graduatoria degli ammessi al master sarà pubblicata al seguente indirizzo: https://unical.portaleamministrazionetrasparente.it/pagina640_tc-9_master.html
RECAPITO PER INFORMAZIONE	flaviovincenzo.ponte@unical.it, + 39 328-8078883, + 39 366-4818482, 0984-492228
SITO WEB DEL MASTER/CAF	https://discag.unical.it/

Master di II livello

“Master di II Livello in Diritto del Lavoro, Welfare e Servizi per l'Impiego”.

Programma di massima
dei temi trattati nei singoli moduli dell'offerta formativa proposta

Modulo I

Etica, mercato del lavoro e politica del lavoro

- Organizzazione etica ed etica nella organizzazione.
- Lavoro e alienazione.
- Mutamenti sociali e mutamenti organizzativi.
- Etica del lavoro e codice etico.
- Lavoro e diritti dell'uomo.
- Il dovere di lavorare.
- Il mercato del lavoro.
- Tutela nel rapporto e tutela nel mercato.
- Le politiche per l'occupazione.

Modulo II

Disciplina del rapporto di lavoro (I parte)

- Il diritto del rapporto di lavoro: le origini, le fonti ed i rapporti con il diritto comunitario, diritto europeo del lavoro e rapporti tra fonti.
- La subordinazione, autonomia e altre forme di lavoro.
- La costituzione del rapporto di lavoro: la forma del contratto ed i soggetti.
- Le mansioni del lavoratore ed il suo inquadramento legale e contrattuale.
- Lo "ius variandi" del datore di lavoro: limiti e presupposti di legittimità.
- Il potere direttivo, organizzativo e disciplinare del datore di lavoro.
- Il trasferimento del lavoratore: i confini dell'esercizio del potere datoriale.
- La tutela contro le discriminazioni.
- La tutela della privacy: limiti al potere di vigilanza e divieto di indagine sulle opinioni.
- Gli obblighi del prestatore di lavoro: i concetti di obbedienza, diligenza e fedeltà.
- Durata del lavoro: orario normale, orario massimo, pause, lavoro notturno.

- Le assenze del lavoratore: malattia, infortunio, gravidanza, puerperio.
- La nozione di retribuzione: forme, modelli e struttura.
- La cessazione del rapporto di lavoro: licenziamenti individuali e collettivi; dimissioni; risoluzione consensuale; clausole di risoluzione automatica; cessione del contratto; scadenza del termine; morte del lavoratore; impossibilità sopravvenuta, il licenziamento nelle imprese sottoposte alle misure di prevenzione patrimoniali.

Modulo III

Disciplina del rapporto di lavoro (II parte)

- Il trattamento di fine rapporto.
- La tutela dei diritti del lavoratore: rinunce e transazioni; prescrizione e decadenza.
- La sicurezza del lavoro: prevenzione, obblighi e tutele.
- Le forme di lavoro flessibile.
- Le nuove riforme: il c.d. Jobs Act.
- La certificazione del rapporto di lavoro.
- Intermediazione di manodopera e “outsourcing”: divieti e fattispecie a confine.
- Il contratto di somministrazione di lavoro.
- Il contratto di appalto.
- Le forme di circolazione dell’azienda: il trasferimento d’azienda e del suo ramo.
- Il rapporto di lavoro nei gruppi di impresa.

Modulo IV

Diritto sindacale

- Le relazioni sindacali: origini ed evoluzione.
- Il diritto sindacale militare.
- Gli organismi sindacali.
- La libertà e le attività sindacali nelle amministrazioni civili e nelle aziende private.
- La rappresentatività e la rappresentanza sindacale nei luoghi di lavoro.
- La contrattazione collettiva: forme e livelli.

- Il diritto di sciopero: natura, qualificazione giuridica ed impatto sul rapporto di lavoro.
- La repressione della condotta antisindacale.
- Le altre forme di lotta sindacale tra diritto e libertà.
- La serrata.
- La contrattazione collettiva e le relazioni sindacali nel pubblico impiego.
- L'ARAN.
- La condotta antisindacale nel pubblico impiego.
- Lo sciopero nei servizi pubblici essenziali: “*ratio*” della disciplina, limiti e presupposti.

Modulo V

Lavoro, tecnologia e organizzazione

- Studio e analisi delle organizzazioni.
- Gestione delle risorse umane e degli eventi, performance management, people empowerment.
- Modelli organizzativi e manageriali, modi di lavorare, soft skills, competenze verticali, comportamenti organizzativi, comportamenti individuali e di gruppo (saper essere e saper fare).
- Cultura manageriale e formazione.
- Organizzazione e tecnologie.
- Il lavoro non-standard e le piattaforme.
- L'impatto della tecnologia sul mercato del lavoro.
- L'intelligenza artificiale, le nuove tecnologie e il lavoro.
- L'interazione uomo-macchina nei luoghi di lavoro.

Modulo VI

Tutele giurisdizionali e amministrative

- Il processo del lavoro e le tutele giurisdizionali.
- Le fonti del diritto penale del lavoro.
- La legislazione in materia antinfortunistica e il testo unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Le fattispecie criminose.
- I reati in tema di rapporti di lavoro.
- I reati in tema di previdenza obbligatoria e complementare.
- Le funzioni delle DTL/DRL: l'attività ispettiva.
- Il sistema ispettivo e i controlli.
- La conciliazione.
- La difesa del datore di lavoro.
- L'ordinanza ingiunzione.
- Il lavoro irregolare e il caporalato.
- La certificazione dei contratti.

Modulo VII

La privatizzazione del pubblico impiego

- La riforma della P.A. e del lavoro pubblico.
- Il potere organizzativo delle Pubbliche Amministrazioni.
- La privatizzazione e la contrattualizzazione dei rapporti di lavoro.
- L'ambito di applicazione della riforma.
- Il lavoro pubblico regionale.
- Il pubblico impiego non privatizzato e il potere organizzativo nelle relative amministrazioni (civili e militari).

Modulo VIII

La disciplina del rapporto di lavoro nella P.A.

- La costituzione del rapporto: le forme di reclutamento del personale.
- Il contratto individuale di lavoro.
- Le mansioni, inquadramento e “ius variandi”.
- La progressione professionale.
- L’orario di lavoro.
- Le forme e modelli di retribuzione.
- Il potere e il procedimento disciplinare nelle amministrazioni militari.
- Il potere e il procedimento disciplinare nelle aziende private e nelle amministrazioni pubbliche ad ordinamento civile.
- I codici di comportamento e i codici disciplinari.
- L’estinzione del rapporto di lavoro.
- Il trattamento di fine rapporto.
- Il trasferimento del lavoratore.
- Il trasferimento di attività ed il passaggio di personale.
- Il comando, distacco e collocamento fuori ruolo.
- La modalità collettiva.
- Il contratto a tempo determinato.
- I contratti di formazione e lavoro.
- La somministrazione a tempo determinato.
- Il part-time.
- Il telelavoro, lo smart working e il metaverso.
- I co.co.co.
- Il lavoro nelle Forze di Polizia (ad ordinamento civile e militare) e nelle Forze Armate.
- Il lavoro nella Sanità.
- Il lavoro nella Scuola.
- Il lavoro nelle Regioni e negli Enti locali.

Modulo IX

La dirigenza pubblica

- La dirigenza pubblica: rapporto fra politica e amministrazione.
- Le funzioni di indirizzo politico-amministrativo.
- L'accesso alla dirigenza.
- Le qualifiche dirigenziali e gli incarichi di funzioni dirigenziali.
- Le funzioni e le competenze della dirigenza.
- Il trattamento economico.
- La verifica dei risultati e la responsabilità dirigenziale.
- La dirigenza delle amministrazioni periferiche e locali.

Modulo X

Previdenza e sicurezza sociale

- Protezione sociale della salute dei lavoratori.
- Il rapporto giuridico previdenziale.
- La natura della contribuzione.
- Gli infortuni e le malattie.
- La tutela del reddito.
- La previdenza complementare e integrativa.